

## *Basic Knowledge*

# Atti e procedimenti amministrativi

**Destinatari:** personale comunale neo – assunto o neo – immesso nel ruolo

## *Corso 2 “Semplificazione del procedimento, trasparenza e modelli alternativi di esercizio dell’azione amministrativa”*

**Obiettivi formativi:** fornire un quadro conoscitivo sulla semplificazione procedimentale e sulla trasparenza del procedimento, analizzando anche i modelli alternativi di esercizio dell’azione amministrativa

**Durata:** 2 moduli per complessive 3,5 ore più test finale di autovalutazione (ca. 1 ora)

### Programma

#### **MODULO 1 - La semplificazione procedimentale e i modelli alternativi di esercizio dell’azione amministrativa**

UD 1.1 La conferenza di servizi: modelli e disciplina

UD 1.2 Gli ulteriori modi di conclusione del procedimento: gli accordi tra amministrazioni e privati

UD 1.3 Il silenzio significativo (assenso e rigetto)

UD 1.4 La segnalazione certificata di inizio attività: natura e disciplina di riferimento

UD 1.5 L’attività contrattuale della pubblica amministrazione

#### **MODULO 2 - Trasparenza, accesso e dematerializzazione**

UD 2.1 La trasparenza e l’accesso ai documenti: la disciplina della legge 241/1990 e l’accesso civico

UD 2.2 Il ricorso alla telematica da parte della pubblica amministrazione

#### **Docenti:**

Prof. Francesca Cangelli

Prof. Salvatore Dettori

Avv. Teresa Felicetti

Avv. Eliana Mercuri

## *I DOCENTI*

**Francesca Cangelli** è Professore Associato di Diritto Amministrativo e Diritto Urbanistico dell'Università di Foggia. È autrice di molteplici pubblicazioni scientifiche e componente di numerosi gruppi di ricerca nazionali ed internazionali. È stata assessore al Governo del Territorio a Matera (2015-2017) ed Altamura (2018-2020).

**Salvatore Dettori** è Professore Associato di Diritto Amministrativo presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Teramo. Avvocato cassazionista, è autore di numerose pubblicazioni su molteplici temi del diritto amministrativo.

**Teresa Felicetti** è Avvocato cassazionista. Ha maturato competenza ed esperienza nel settore del diritto amministrativo ed in particolare nella contrattualistica pubblica. Svolge attività di docenza in materia di diritto amministrativo e di diritto degli appalti pubblici.

**Eliana Mercuri** è Avvocato con competenze in Diritto Amministrativo e Diritto Civile e Dottore di Ricerca in Scienze Giuridiche presso l'Università di Foggia dove è cultrice della materia in Diritto Amministrativo e Diritto Urbanistico, nonché componente delle commissioni dei relativi esami di profitto.